

## МИНСОЦТРУДЗАНЯТОСТИ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Республики Мордовия  
«Республиканский социальный приют для детей и подростков  
«Надежда»

ГКУСО РМ «Республиканский социальный приют для детей и подростков «Надежда»

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 марта 2020г.

№ 23

г. Саранск

#### **О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Во исполнения письма Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 г. №02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» **п р и к а з ы в а ю:**

1. При входе работников в учреждение – возможность обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры (ответственные лица - заведующие отделениями Ишунина В.В., Богачева Г.И., Тарасова А.М., Ларионова М.В., специалисты по социальной работе (дежурные по режиму));

2. Контроль температуры тела работников при входе работников в учреждение, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания (ответственные лица – врач-педиатр Мироненко Т.В., дежурные медицинские сестры);

3. Контроль вызова работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому (ответственные лица – заведующие отделениями Тарасова А.М., Ларионова М.В., Богачева Г.И., Ишунина В.В.);

4. Контроль соблюдения самоизоляции работников на дому на установленный срок (14 дней) при возвращении работников их из стран, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (ответственные лица - инспектор по кадрам Абдюшева М.Н., заведующие отделениями Ишунина В.В., Тарасова А.М., Ларионова М.В., Богачева Г.И.);

5. Информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета (ответственные лица – врач-педиатр Мироненко Т.В., старшая медицинская сестра Абоимова Н.Г.);

6. Качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек,

выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, орг.техники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат, комнаты и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа (ответственные лица – уборщицы служебных помещений, помощники воспитателей);

7. Наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы) (ответственные лица – врач-педиатр Мироненко Т.В., заведующая приемно-диагностическим отделением Тарасова А.М.);

8. Регулярное (каждые 2 часа) проветривание помещений (ответственные лица - заведующие отделениями Ишунина В.В., Тарасова А.М., Ларионова М.В., Богачева Г.И.);

9. Применение в помещениях бактерицидных ламп, рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха (по возможности) (ответственные лица – врач-педиатр Мироненко Т.В., дежурные медицинские сестры, заведующие отделениями Ларионова М.В., Тарасова А.М., Богачева Г.И., Ишунина В.В.).

Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Директор

*Бараш*

Т.В. Барашихина

*з.м. педиатр: Мироненко Т.В. Мироненко Т.В.  
з.м. сестра: Блаф (Ларионова)  
инженер по кадрам: Агеева / Агеева М.И.  
Зав. прием. диаг. отд. Тарасова А.М.*